



**КонсультантПлюс**  
надежная правовая поддержка

Приказ Минтруда России от 25.12.2014 N  
1152н

"Об утверждении профессионального  
стандарта "Специалист по эксплуатации  
мелиоративных систем"

(Зарегистрировано в Минюсте России  
22.01.2015 N 35640)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 20.03.2015

Зарегистрировано в Минюсте России 22 января 2015 г. N 35640

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ**  
от 25 декабря 2014 г. N 1152н

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА  
"СПЕЦИАЛИСТ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ МЕЛИОРАТИВНЫХ СИСТЕМ"**

В соответствии с **пунктом 16** Правил разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 4, ст. 293; 2014, N 39, ст. 5266), приказываю:

Утвердить прилагаемый профессиональный **стандарт** "Специалист по эксплуатации мелиоративных систем".

Министр  
М.А.ТОПИЛИН

Утвержден  
приказом Министерства труда  
и социальной защиты  
Российской Федерации  
25 декабря 2014 г. N 1152н

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ**

**СПЕЦИАЛИСТ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ МЕЛИОРАТИВНЫХ СИСТЕМ**

374

Регистрационный  
номер

I. Общие сведения

Эксплуатация мелиоративных систем

13.018

(наименование вида профессиональной деятельности)

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Обеспечение надлежащей технической эксплуатации мелиоративных систем и рационального использования водных ресурсов, направленных на создание оптимальных водного, воздушного, теплового и питательного режимов почв на мелиорированных землях

Группа занятий:

1221

Руководители специализированных  
(производственно-эксплуатационных)  
подразделений (служб) в сельском,

3119

Техники физических и  
инженерных направлений  
деятельности, не вошедшие в

|               |  |           |                |
|---------------|--|-----------|----------------|
|               | охотничьем, лесном и рыбном хозяйстве  |           | другие группы  |
| 2149          | Архитекторы, инженеры и специалисты родственных профессий, не вошедшие в другие группы | -         | -              |
| (код ОКЗ <1>) | (наименование)   | (код ОКЗ) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|                 |  |
|-----------------|--|
| 01.61           | Предоставление услуг в области растениеводства |
| (код ОКВЭД <2>) | (наименование вида экономической деятельности) |

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида трудовой деятельности)

| Обобщенные трудовые функции |  |                      | Трудовые функции  |        |                                   |
|-----------------------------|--|----------------------|---|--------|-----------------------------------|
| код                         | наименование   | уровень квалификации | наименование  | код    | уровень (подуровень) квалификации |
| А                           | Эксплуатация мелиоративных систем                      | 5                    | Выполнение ремонтно-эксплуатационных работ и работ по уходу за мелиоративными системами           | A/01.5 | 5                                 |
|                             |  |                      | Реализация мероприятий по рациональному использованию водных ресурсов на мелиоративных системах   | A/02.5 | 5                                 |
|                             |  |                      | Проведение инвентаризации и паспортизации мелиоративных систем                                    | A/03.5 | 5                                 |
|                             |  |                      | Реализация мероприятий по улучшению технического состояния мелиоративных систем                   | A/04.5 | 5                                 |
| В                           | Организация работ по эксплуатации мелиоративных систем | 6                    | Организация ремонтно-эксплуатационных работ и работ по уходу за мелиоративными системами          | B/01.6 | 6                                 |
|                             |  |                      | Контроль рационального использования водных ресурсов на мелиоративных системах                    | B/02.6 | 6                                 |
|                             |  |                      | Организация мероприятий по повышению технического уровня и работоспособности мелиоративных систем | B/03.6 | 6                                 |

|   |   |   |   |        |   |
|---|---|---|---|--------|---|
| С | Управление эксплуатацией мелиоративных систем | 7 | Руководство насосной станцией службы эксплуатации мелиоративных систем                        | С/01.7 | 7 |
|   |   |   | Руководство механизированным отрядом службы эксплуатации мелиоративных систем                 | С/02.7 | 7 |
|   |   |   | Руководство гидрогеологомелиоративной партией   | С/03.7 | 7 |
|   |   |   | Руководство отделом водопользования службы эксплуатации мелиоративных систем                  | С/04.7 | 7 |
|   |   |   | Руководство отделением (участком) оросительных, осушительных, оросительно-осушительных систем | С/05.7 | 7 |

### III. Характеристика обобщенных трудовых функций

#### 3.1. Обобщенная трудовая функция

|              |                                   |     |   |                      |   |
|--------------|-----------------------------------|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Эксплуатация мелиоративных систем | Код | A | Уровень квалификации | 5 |
|--------------|-----------------------------------|-----|---|----------------------|---|

|   |          |   |                           |   |   |
|---|----------|---|---------------------------|---|---|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | -   | - |
|   |          |   | Код оригинала             | Регистрационный номер профессионального стандарта |   |

|                                   |        |
|-----------------------------------|--------|
| Возможные наименования должностей | Техник |
|-----------------------------------|--------|

|  |   |
|--|---|
| Требования к образованию и обучению    | Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена |
| Требования к опыту практической работы | -   |
| Особые условия допуска к работе        | -   |

#### Дополнительные характеристики

|                        |     |  |
|------------------------|-----|--|
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
|------------------------|-----|--|

|          |        |   |
|----------|--------|---|
| ОКЗ      | 3119   | Техники физических и инженерных направлений деятельности, не вошедшие в другие группы |
| ЕКС <3>  | -      | Гидротехник   |
| ОКСО <4> | 280401 | Мелиорация, рекультивация и охрана земель   |

### 3.1.1. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Выполнение ремонтно-эксплуатационных работ и работ по уходу за мелиоративными системами | Код | A/01.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | - | - |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|

Код оригинала      Регистрационный номер профессионального стандарта

|                    |  |
|--------------------|--|
| Трудовые действия  | Проведение постоянного надзора, осмотра и наблюдений за состоянием, сохранностью и работой мелиоративной системы                   |
|                    | Выдача производственных заданий персоналу по устранению выявленных при осмотре мелких дефектов и неисправностей                    |
|                    | Контроль обеспечения материалами, специализированной техникой и оборудованием  |
|                    | Осуществление безаварийного пропуска паводков по каналам и сооружениям   |
|                    | Информирование руководства о возникновении аварийных ситуаций на мелиоративной сети  |
|                    | Ведение строительного контроля при выполнении работ  |
| Необходимые умения | Применять необходимые инструменты для выявления дефектов и неисправностей в работе мелиоративных систем                            |
|                    | Рассчитывать объемы и определять виды эксплуатационных работ по уходу за мелиоративными системами                                  |
|                    | Определять потребность в необходимых материалах, специализированной технике и оборудовании   |
|                    | Оценивать ситуацию и принимать оперативные решения при пропуске паводков   |
|                    | Осуществлять поиск информации, необходимой для профессиональной деятельности, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
|                    | Планировать собственную работу и работу подчиненных  |
|                    | Визуально и инструментально оценивать качество выполненных работ   |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | Составлять отчетную, техническую документацию  |
| Необходимые знания    | Конструктивные особенности мелиоративных систем и их технические характеристики  |
|                       | Правила эксплуатации мелиоративных систем  |
|                       | Технологические операции, материалы и механизмы для ремонтно-эксплуатационных и работ по уходу за мелиоративными системами |
|                       | Требования к качеству выполнения ремонтно-эксплуатационных и работ по уходу за мелиоративными системами                    |
|                       | Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности   |
| Другие характеристики | -  |

### 3.1.2. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Реализация мероприятий по рациональному использованию водных ресурсов на мелиоративных системах | Код | A/02.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | - | - |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|

Код оригинала  
Регистрационный номер профессионального стандарта

|                    |  |
|--------------------|--|
| Трудовые действия  | Ведение учета выполнения суточных заданий по подаче воды в пунктах выдела  |
|                    | Оперативный контроль соблюдения норм и сроков полива, качества воды для полива и при водоотведении   |
|                    | Принятие мер по предупреждению, устранению и уменьшению потерь воды из оросительных каналов  |
|                    | Регулирование водного режима на осушительных и осушительно-увлажнительных системах при помощи предупредительного шлюзования и подпочвенного увлажнения                 |
|                    | Выполнение мероприятий по обеспечению надлежащего технического состояния и работоспособности мелиоративных систем, подающих воду на полив сельскохозяйственных культур |
|                    | Мониторинг качества воды   |
|                    | Учет водоотведения с осушительных систем, оформление документации по результатам учета использования воды  |
| Необходимые умения | Применять водоизмерительные приборы и средства контроля качества воды  |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | Определять причины и размеры потерь воды из оросительной сети  |
|                       | Планировать собственную работу и работу подчиненных  |
|                       | Осуществлять поиск информации, необходимой для профессиональной деятельности, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
|                       | Составлять отчетную документацию по результатам измерений  |
| Необходимые знания    | Режимы орошения и осушения   |
|                       | Методики определения уровней, расходов и объемов воды  |
|                       | Требования к качеству оросительных и коллекторно-сбросных вод  |
|                       | Мероприятия по уменьшению потерь воды из оросительной сети   |
|                       | Технология подачи и сброса воды на осушительно-увлажнительных системах   |
|                       | Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности   |
| Другие характеристики | -  |

### 3.1.3. Трудовая функция

|              |  |     |        |                                   |   |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Проведение инвентаризации и паспортизации мелиоративных систем | Код | A/03.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | -   | - |
|                                |          |   | Код оригинала             | Регистрационный номер профессионального стандарта |   |

|                    |  |
|--------------------|--|
| Трудовые действия  | Сбор первичной информации о состоянии мелиоративных систем   |
|                    | Оформление отчетной документации по результатам обследования мелиоративных систем  |
|                    | Составление паспортов мелиоративных систем   |
| Необходимые умения | Составлять инвентаризационные документы и паспорта мелиоративных систем  |
|                    | Планировать собственную работу и работу подчиненных  |
|                    | Осуществлять поиск информации, необходимой для профессиональной деятельности, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания | Требования нормативных документов по инвентаризации и паспортизации мелиоративных систем   |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | Правила обследования мелиоративных систем и оценки их износа   |
|                       | Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности |
| Другие характеристики | -  |

### 3.1.4. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Реализация мероприятий по улучшению технического состояния мелиоративных систем | Код | A/04.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | - | - |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|

Код оригинала  
Регистрационный номер профессионального стандарта

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Трудовые действия     | Выдача производственных заданий персоналу  |
|                       | Контроль объема и качества выполнения производственных заданий и подрядных работ (визуально и с помощью необходимых приборов)      |
| Необходимые умения    | Разрабатывать производственные задания персоналу   |
|                       | Пользоваться необходимыми приборами для измерения параметров выполненных работ   |
|                       | Планировать собственную работу и работу подчиненных  |
|                       | Рассчитывать объем и оценивать качество выполненных работ по сделанным замерам   |
|                       | Осуществлять поиск информации, необходимой для профессиональной деятельности, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания    | Требования нормативных документов по выполнению работ по уходу, техническому обслуживанию, реконструкции мелиоративных систем      |
|                       | Технологии улучшения технического состояния мелиоративных систем   |
|                       | Требования охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности  |
| Другие характеристики | -  |

### 3.2. Обобщенная трудовая функция

|              |  |     |   |                      |   |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Организация работ по эксплуатации мелиоративных систем | Код | B | Уровень квалификации | 6 |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|

|                                   |          |   |                           |   |   |
|-----------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|
| Происхождение обобщенной трудовой | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | - | - |
|-----------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|



функции

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

Код оригинала  
Регистрационный номер профессионального стандарта

|                                   |         |
|-----------------------------------|---------|
| Возможные наименования должностей | Инженер |
|-----------------------------------|---------|

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - бакалавриат<br>Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена |
|-------------------------------------|---|

|  |   |
|--|---|
| Требования к опыту практической работы | При наличии высшего образования - не требуется<br>При наличии среднего профессионального образования - не менее 3 лет |
|--|---|

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Особые условия допуска к работе | - |
|---------------------------------|---|

#### Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код    | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности                   |
|------------------------|--------|--|
| ОКЗ                    | 2149   | Архитекторы, инженеры и специалисты родственных профессий, не вошедшие в другие группы |
| ЕКС                    | -      | Инженер по эксплуатации мелиоративных систем   |
| ОКСО                   | 280302 | Комплексное использование и охрана водных ресурсов                                     |
|                        | 280400 | Природообустройство  |
|                        | 280401 | Мелиорация, рекультивация и охрана земель  |
|                        | 280402 | Природоохранное обустройство территорий  |

#### 3.2.1. Трудовая функция

|              |  |     |        |                                   |   |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Организация ремонтно-эксплуатационных работ и работ по уходу за мелиоративными системами | Код | В/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | - | - |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|

Код оригинала  
Регистрационный номер профессионального стандарта

|                   |  |
|-------------------|--|
| Трудовые действия | Организация проведения постоянного надзора, осмотра и наблюдений |
|-------------------|--|

|                    |   |
|--------------------|---|
|                    | за состоянием, сохранностью и работой мелиоративных систем  |
|                    | Составление календарных графиков по техническому обследованию мелиоративных систем  |
|                    | Проведение технических обследований мелиоративных систем  |
|                    | Составление актов обследований и дефектных ведомостей по результатам обследования мелиоративных систем                                      |
|                    | Организация работ по безаварийному пропуску паводков  |
|                    | Составление и корректировка планов откачки воды с обвалованных территорий   |
|                    | Разработка планов ремонтно-эксплуатационных работ и работ по уходу за мелиоративными системами  |
|                    | Оперативный контроль обеспечения производства проектной документацией   |
|                    | Контроль обеспечения потребности в необходимых материалах, специализированной технике и оборудовании  |
|                    | Принятие мер по предупреждению и устранению аварий на мелиоративных объектах, привлечение в необходимых случаях других подразделений        |
|                    | Составление актов приемки эксплуатационных работ на мелиоративных системах  |
|                    | Организация строительного контроля за выполнением ремонтных работ, работ по реконструкции, строительству, их приемки                        |
| Необходимые умения | Обеспечивать взаимодействие сотрудников и смежных подразделений   |
|                    | Анализировать эксплуатационную обстановку на каналах и сооружениях по результатам обследований  |
|                    | Рассчитывать объемы и определять виды ремонтных работ   |
|                    | Определять потребность в необходимых материалах, специализированной технике и оборудовании  |
|                    | Рассчитывать объемы и сроки откачки воды с обвалованных территорий  |
|                    | Осуществлять приемку и оценивать качество выполненных работ по сделанным замерам и визуально  |
|                    | Осуществлять поиск и анализ информации, необходимой для профессиональной деятельности, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
|                    | Выполнять необходимые инженерные расчеты  |
|                    | Оформлять отчетную, техническую документацию  |
| Необходимые знания | Основные задачи службы эксплуатации мелиоративных систем  |
|                    | Технические средства эксплуатации   |

|                       |   |
|-----------------------|---|
|                       | Показатели надежности мелиоративных систем                              |
|                       | Состав проектной документации на ремонт и реконструкцию систем          |
|                       | Единая система планово-предупредительного ремонта                       |
|                       | Правила эксплуатации мелиоративных систем                               |
|                       | Конструктивные особенности и эксплуатационные данные мелиоративной сети |
|                       | Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности          |
| Другие характеристики | -   |

### 3.2.2. Трудовая функция

|              |  |     |        |                                   |   |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Контроль рационального использования водных ресурсов на мелиоративных системах | Код | V/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | - | - |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|

Код оригинала      Регистрационный номер профессионального стандарта

|                    |   |
|--------------------|---|
| Трудовые действия  | Составление оперативных (декадных) прогнозов водопотребления с учетом состава и требований сельскохозяйственных растений и состояния мелиорируемых земель |
|                    | Разработка графиков забора воды из водных объектов на основании оперативных прогнозов   |
|                    | Организация измерения и учета воды, изымаемой из водных объектов, используемых и сбрасываемых вод   |
|                    | Составление водного баланса оросительной системы, определение коэффициентов использования воды и полезного действия системы                               |
| Необходимые умения | Выполнять расчеты водопотребления сельскохозяйственных культур  |
|                    | Использовать необходимые методики расчета планов водопользования на оросительных системах и планов регулирования водного режима осушаемых земель          |
|                    | Оценивать и анализировать эффективность использования водных ресурсов   |
|                    | Обеспечивать взаимодействие сотрудников и смежных подразделений   |
|                    | Осуществлять поиск и анализ информации, необходимой для профессиональной деятельности, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"               |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Необходимые знания    | Организация водораспределения на мелиоративной системе         |
|                       | Организация первичного учета воды                              |
|                       | Режимы орошения и осушения                                     |
|                       | Способы и мероприятия по регулированию водного режима          |
|                       | Порядок оформления отчетной документации                       |
|                       | Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности |
| Другие характеристики | -  |

### 3.2.3. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Организация мероприятий по повышению технического уровня и работоспособности мелиоративных систем | Код | V/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | -   | - |
|                                |          |   | Код оригинала             | Регистрационный номер профессионального стандарта |   |

|                    |   |
|--------------------|---|
| Трудовые действия  | Организация работ по инвентаризации и паспортизации мелиоративных систем  |
|                    | Анализ технического состояния мелиоративной сети по результатам проведенных наблюдений и измерений  |
|                    | Разработка мероприятий по техническому совершенствованию мелиоративных систем   |
| Необходимые умения | Владеть методами оценки технического состояния мелиоративных систем   |
|                    | Определять состав и очередность работ по реконструкции мелиоративных систем   |
|                    | Обеспечивать взаимодействие сотрудников и смежных подразделений   |
|                    | Осуществлять поиск и анализ информации, необходимой для профессиональной деятельности, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
|                    | Оформлять отчетную, техническую документацию  |
| Необходимые знания | Прогрессивные технологии эксплуатации мелиоративных систем  |
|                    | Методики определения параметров, характеризующих техническое состояние мелиоративных систем   |
|                    | Устройство и правила эксплуатации контрольно-измерительных  |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | приборов и средств автоматизации   |
|                       | Разновидности автоматизированных систем управления мелиоративными системами и решаемые с их помощью задачи |
|                       | Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности   |
| Другие характеристики | -  |

### 3.3. Обобщенная трудовая функция

|              |   |     |   |                      |   |
|--------------|---|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Управление эксплуатацией мелиоративных систем | Код | С | Уровень квалификации | 7 |
|--------------|---|-----|---|----------------------|---|

|   |          |   |                           |   |   |
|---|----------|---|---------------------------|---|---|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | - | - |
|---|----------|---|---------------------------|---|---|

Код оригинала  
 Регистрационный номер профессионального стандарта

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Возможные наименования должностей | Начальник насосной станции службы эксплуатации мелиоративных систем<br>Начальник механизированного отряда службы эксплуатации мелиоративных систем<br>Начальник отдела водопользования эксплуатации мелиоративных систем<br>Начальник гидрогеологомелиоративной партии<br>Начальник отделения (участка) оросительных, осушительных, оросительно-осушительных систем |
|-----------------------------------|---|

|  |   |
|--|---|
| Требования к образованию и обучению    | Высшее образование - специалитет, магистратура                          |
| Требования к опыту практической работы | Стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет |
| Особые условия допуска к работе        | -   |

### Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код  | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности   |
|------------------------|------|--|
| ОКЗ                    | 1221 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в сельском, лесном и рыбном хозяйстве |
| ЕКС                    | -    | Начальник гидрогеологомелиоративной партии   |
|                        | -    | Начальник механизированного отряда службы эксплуатации мелиоративных систем  |

|      |        |  |
|------|--------|--|
|      | -      | Начальник насосной станции службы эксплуатации мелиоративных систем  |
|      | -      | Начальник отдела водопользования и кадастра (эксплуатации мелиоративных систем)  |
|      | -      | Начальник отделения (участка) оросительных, осушительных, оросительно-осушительных систем службы эксплуатации мелиоративных систем |
| ОКСО | 280302 | Комплексное использование и охрана водных ресурсов   |
|      | 280400 | Природообустройство  |
|      | 280401 | Мелиорация, рекультивация и охрана земель  |
|      | 280402 | Природоохранное обустройство территорий  |

### 3.3.1. Трудовая функция

|              |  |     |        |                                   |   |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Руководство насосной станцией службы эксплуатации мелиоративных систем | Код | С/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | - | - |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|

Код оригинала  
Регистрационный номер профессионального стандарта

|                    |   |
|--------------------|---|
| Трудовые действия  | Организация технической эксплуатации насосной станции службы эксплуатации мелиоративных систем  |
|                    | Обеспечение соблюдения технологического режима работы насосной станции  |
|                    | Выявление нарушений в работе насосной станции и обеспечение их своевременного устранения  |
|                    | Контроль за выполнением работ по реконструкции и строительству  |
|                    | Определение объема ремонтных работ, составление дефектных ведомостей и графиков на проведение капитального и планово-предупредительного ремонта |
|                    | Обеспечение своевременного проведения планово-предупредительного и капитального ремонта оборудования  |
|                    | Руководство разработкой и внедрением мероприятий по повышению надежности работы насосной станции  |
| Необходимые умения | Обеспечивать взаимодействие смежных подразделений   |
|                    | Совершенствовать новые технологии и методы повышения эффективности работы насосной станции  |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | Осуществлять поиск источников и анализ информации, необходимой для развития организации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"  |
|                       | Оформлять отчетную, техническую документацию   |
| Необходимые знания    | Нормативные документы по вопросам мелиорации; правила безопасной эксплуатации насосного оборудования; требования и инструкции по подготовке оборудования к ремонту; технические условия на ремонт; правила испытания оборудования при проверке его после ремонта |
|                       | Схемы коммуникаций, обеспечивающих насосную станцию электроэнергией, паром, водой, сжатым воздухом; схемы расположения трубопроводов с установленной арматурой и компенсирующими устройствами  |
|                       | Устройство и правила эксплуатации контрольно-измерительных приборов и средств автоматики   |
|                       | Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности   |
| Другие характеристики | -  |

### 3.3.2. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Руководство механизированным отрядом службы эксплуатации мелиоративных систем | Код | C/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | - | - |
|                                |          |   |                           |   |   |

Код оригинала  
Регистрационный номер профессионального стандарта

|                    |   |
|--------------------|---|
| Трудовые действия  | Организация работы механизированного отряда службы эксплуатации мелиоративных систем  |
|                    | Принятие мер по ликвидации аварий мелиоративной сети; распределение работников, механизмов и транспорта на аварийных объектах               |
|                    | Контроль своевременности обеспечения механизированного отряда необходимыми материалами, техникой, оборудованием, инструментом и транспортом |
|                    | Контроль правил эксплуатации техники и оборудования механизированного отряда, технологии производства работ                                 |
| Необходимые умения | Обеспечивать взаимодействие смежных подразделений   |
|                    | Производить расчеты потребности в технике, материалах и средствах для обеспечения работ   |
|                    | Осуществлять поиск источников и анализ информации, необходимой  |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | для развития организации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"   |
|                       | Совершенствовать новые технологии и методы повышения эффективности работы механизированного отряда                                   |
|                       | Оформлять отчетную, техническую документацию   |
| Необходимые знания    | Нормативные документы по вопросам мелиорации   |
|                       | Конструкция и принципы действия машин и оборудования службы мелиоративных систем   |
|                       | Правила эксплуатации мелиоративных систем, технология производства мелиоративных работ   |
|                       | Порядок ведения учета и отчетности, основы экономики, организации труда и управления, трудовое законодательство Российской Федерации |
|                       | Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности   |
| Другие характеристики | -  |

### 3.3.3. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Руководство гидрогеологомелиоративной партией | Код | C/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | - | - |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|

Код оригинала      Регистрационный номер профессионального стандарта

|                   |  |
|-------------------|--|
| Трудовые действия | Разработка планов мероприятий по надлежащей эксплуатации оросительной, осушительной, коллекторно-дренажной сети и гидротехнических сооружений для организаций-водопользователей          |
|                   | Работа в комиссии по приемке в эксплуатацию мелиоративных систем и водохозяйственных сооружений  |
|                   | Обеспечение контроля за мелиоративным состоянием орошаемых и осушенных земель  |
|                   | Разработка предложений и рекомендаций, направленных на рациональное использование водных ресурсов  |
|                   | Анализ технического состояния коллекторно-дренажной сети с сооружениями на ней, скважин вертикального дренажа по данным наблюдений и измерений   |
|                   | Контроль за использованием водохозяйственными организациями рекомендаций гидрогеологомелиоративной службы при назначении режимов орошения, за эксплуатацией оросительно-дренажных систем |



|                       |  |
|-----------------------|--|
| Необходимые умения    | Осуществлять поиск источников и анализ информации, необходимой для развития организации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"      |
|                       | Рассчитывать параметры технического состояния коллекторно-дренажной сети с сооружениями на ней   |
|                       | Составлять кратковременные и долгосрочные прогнозы изменения водохозяйственных, гидрогеологических, почвенно-мелиоративных и экологических условий |
|                       | Обеспечивать взаимодействие смежных подразделений  |
|                       | Оформлять отчетную, техническую документацию   |
| Необходимые знания    | Нормативные документы по вопросам мелиорации, водное законодательство Российской Федерации   |
|                       | Трудовое законодательство Российской Федерации   |
|                       | Правила технической эксплуатации дренажных систем  |
|                       | Техническое состояние коллекторно-дренажной сети с сооружениями на ней, скважин вертикального дренажа и наблюдательной сети                        |
|                       | Организация и порядок ведения оперативного учета и отчетности о работе гидромелиоративной партии   |
|                       | Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности   |
| Другие характеристики | -  |

### 3.3.4. Трудовая функция

|              |  |     |        |                                   |   |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Руководство отделом водопользования службы эксплуатации мелиоративных систем | Код | C/04.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | -   | - |
|                                |          |   | Код оригинала             | Регистрационный номер профессионального стандарта |   |

|                   |  |
|-------------------|--|
| Трудовые действия | Организация работ по забору, учету, распределению и подаче воды в соответствии с установленным планом водопользования и контроль их выполнения |
|                   | Руководство разработкой планов водопользования   |
|                   | Разработка и внесение предложений по регулированию водного режима, улучшению и развитию мелиоративных систем                                   |
|                   | Организация работ по мониторингу водных объектов, ведению реестра водных объектов  |

|                       |   |
|-----------------------|---|
|                       | Руководство обеспечением режима осушения (орошения), проведением мероприятий по повышению эффективности осушения (орошения), двустороннему регулированию водного режима |
|                       | Анализ производственной деятельности эксплуатационных участков мелиоративной системы по вопросам регулирования водного режима и гидрометрии                             |
|                       | Разработка мероприятий по совершенствованию планирования, организации, механизации и автоматизации водораспределения  |
|                       | Обеспечение представления установленной отчетности  |
| Необходимые умения    | Рассчитывать параметры водозабора и водоподачи, водного режима по данным гидрометрического оборудования и приборов  |
|                       | Оценивать эффективность работы эксплуатационных участков по вопросам регулирования водного режима и гидрометрии   |
|                       | Разрабатывать перспективные планы развития мелиоративных систем   |
|                       | Обеспечивать взаимодействие смежных подразделений   |
|                       | Осуществлять поиск источников и анализ информации, необходимой для развития организации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"                           |
|                       | Оформлять отчетную, техническую документацию  |
| Необходимые знания    | Нормативные документы по вопросам мелиорации; водное законодательство Российской Федерации  |
|                       | Основы экономики, организации труда и управления  |
|                       | Основные направления совершенствования мелиоративных систем   |
|                       | Методики мониторинга и ведения реестра водных объектов  |
|                       | Правила технической эксплуатации мелиоративных систем; техническое состояние мелиоративной системы, условия водозабора и водоподачи                                     |
|                       | Пропускная способность каналов на каждом участке; состав водопользователей  |
|                       | Принципы организации диспетчерской службы   |
|                       | Правила эксплуатации гидрометрического оборудования и приборов  |
|                       | Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности  |
| Другие характеристики | -   |

### 3.3.5. Трудовая функция

Наименование

Руководство отделением (участком) оросительных, осушительных, оросительно-осушительных систем

Код

C/05.7

Уровень (подуровень) квалификации

7

|                                   |          |   |                              |                  |   |
|-----------------------------------|----------|---|------------------------------|------------------|---|
| Происхождение<br>трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из<br>оригинала | -                | -   |
|                                   |          |   |                              | Код<br>оригинала | Регистрационный<br>номер<br>профессиональног<br>о стандарта |

|                    |   |
|--------------------|---|
| Трудовые действия  | Руководство технической эксплуатацией объектов оросительной, коллекторно-дренажной сети с сооружениями на ней                                 |
|                    | Руководство работами по локализации и ликвидации аварий, пропуску паводков  |
|                    | Организация содержания в исправном состоянии и охраны сооружений, оборудования, средств транспорта и связи, других материальных ценностей     |
|                    | Планирование мероприятий по техническому совершенствованию эксплуатируемых объектов   |
|                    | Планирование и контроль выполнения производственных планов  |
|                    | Обеспечение предоставления установленной отчетности   |
| Необходимые умения | Применять современные методы анализа технического состояния мелиоративных систем и планировать мероприятия по его улучшению                   |
|                    | Оценивать объем и качество выполняемых работ  |
|                    | Обеспечивать взаимодействие смежных подразделений   |
|                    | Выбирать необходимые управленческие решения в экстремальных условиях  |
|                    | Осуществлять поиск источников и анализ информации, необходимой для развития организации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
|                    | Оформлять отчетную, техническую документацию  |
| Необходимые знания | Нормативные документы по вопросам мелиорации; водное законодательство Российской Федерации  |
|                    | Основы экономики, организации труда и управления  |
|                    | Правила технической эксплуатации мелиоративных систем   |
|                    | Конструктивные особенности и эксплуатационные данные мелиоративной сети   |
|                    | Правила проведения испытания оборудования при проверке его после ремонта  |
|                    | Правила организации диспетчерского обслуживания   |
|                    | Правила ведения установленных форм учета и отчетности   |
|                    | Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности  |

Другие характеристики -

IV. Сведения об организациях - разработчиках  
профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Калининградский государственный технический университет", город Калининград

Ректор

Волкогон Владимир Алексеевич

4.2. Наименования организаций-разработчиков

|    |   |
|----|---|
| 1. | ЗАО агрофирма "Водстрой" (ПМК-1), город Гурьевск, Калининградская область   |
| 2. | ОАО институт "Заповодпроект", город Калининград   |
| 3. | Федеральное государственное бюджетное учреждение "Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Калининградской области", город Калининград |
| 4. | Федеральное государственное бюджетное учреждение "Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Астраханской области", город Астрахань      |
| 5. | Федеральное государственное бюджетное учреждение "Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Саратовской области", город Саратов         |

<1> Общероссийский [классификатор](#) занятий.

<2> Общероссийский [классификатор](#) видов экономической деятельности.

<3> Единый квалификационный [справочник](#) должностей руководителей, специалистов и служащих.

<4> Общероссийский [классификатор](#) специальностей по образованию.